

Stellenausschreibung

Im Regierungspräsidium Karlsruhe ist im Referat 33 – Pflanzliche und tierische Erzeugung – mit Dienstsitz Karlsruhe zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende bis 31.05.2027 befristete Stelle zu besetzen:

Gartenbauingenieur/in oder Agraringenieur/in (w/m/d) im gehobenen technischen Dienst (Diplom (FH)- oder Bachelorstudiengang) Vollzeit (Kennziffer 2026_017)

[Informationen zum Regierungspräsidium Karlsruhe finden Sie hier.](#)

Ihre Aufgaben:

- Vollzug des Pflanzenschutzgesetzes,
- Vollzug der Verordnungen des EU-Pflanzengesundheitssystem (Pflanzengesundheitsverordnung EU) 2016/2031, Kontrollverordnung (EU) 2017/625 sowie weiterer EU-Entscheidungen und Durchführungsbeschlüsse,
- Ausstellung von Pflanzengesundheitszeugnissen und Vorausfuhrzeugnisse einschließlich der erforderlichen Exportkontrollen und Umsetzung der Pflanzengesundheitsvorschriften der Drittländer,
- Importkontrollen von Sendungen aus Drittländern mit Pflanzen, Pflanzenteilen, Saatgut, Holz, Rinde und Verpackungsholz einschließlich Anordnungen von Maßnahmen bei Zurückweisung,
- Kontrolle von Baumschulbetrieben und Zertifizierung nach Anbaumaterial-VO für Gemüse, Obst und Zierpflanzen,
- Registrierung, Überwachung und Kontrollen von Verpackungsholzbetrieben und Holzbehandletern nach ISPM 15,
- Monitoring von Schaderregern und Quarantäneschadorganismen,
- Fachliche Klärung von Anfragen und Erteilung von Auskünften.

Ihr Profil:

- Einschlägiger Abschluss eines Diplom- oder Bachelorstudiengangs an einer Dualen Hochschule, Fachhochschule oder einer entsprechenden Bildungseinrichtung,
- gute Kenntnisse und praktische Erfahrungen im Fachbereich insbesondere auch Pflanzenkenntnisse im Bereich Zierpflanzen, Kübelpflanzen und Gehölze,
- Kenntnisse und Erfahrungen in den Bereichen Pflanzenkrankheiten und tierische Schadereger,
- gute Kenntnisse und Erfahrungen in Verwaltungsfragen sind von Vorteil,
- rasche Auffassungsgabe, Leistungsbereitschaft und hohe Belastbarkeit,
- sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit,
- Engagement, Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein,
- sicheres und gewandtes Auftreten sowie Kontakt- und Kooperationsfähigkeit,
- Kenntnisse und praktische Erfahrungen im Bereich der gängigen Büroinformationstechnik,
- Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B, da die Tätigkeit mit einem hohen Außendienstanteil verbunden ist,
- deutsche Sprachkenntnisse mindestens auf dem Sprachniveau C 1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER).

Unser Angebot:

- Eine sehr gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf.
- Flexible Arbeitszeit- und Teilzeitmodelle.
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten.
- Vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten.
- Eine ausgewogene Work-Life-Balance.
- Ein modernes betriebliches Gesundheitsmanagement mit attraktiven Angeboten.
- Eine Jahressonderzahlung nach TV-L.
- Eine Betriebsrente ([VBL](#)).
- Wir unterstützen Ihre Mobilität mit dem [JobTicket BW](#).

Informationen und Vergütung:

Die Tätigkeit wird bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 10 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) vergütet.

[Weitere Informationen zum Tarifvertrag.](#)

Das Regierungspräsidium Karlsruhe strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Bewerbungen von schwerbehinderten und gleichgestellten behinderten Menschen werden ausdrücklich begrüßt und bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Bewerben Sie sich!

- [Hier finden Sie den Link zur Stellenausschreibung mit der Möglichkeit der Onlinebewerbung bis zum 12.04.2026](#)
- Bewerbungen bitten wir unter Angabe der Kennziffer **2026_017** einzusenden.
- Bitte nutzen Sie für Ihre Bewerbung ausschließlich unser Onlinebewerbungsportal.
Den Zugang hierzu finden Sie auch auf unserer Homepage unter www.rp-karlsruhe.de - Service - Stellenangebote.
- Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung finden Sie im Onlinebewerbungsportal.

Haben Sie Fragen?

Bei Fragen zum Aufgabenfeld steht Ihnen Herr Schreieck unter 0721/926-2760, Patrick.Schreieck@rpk.bwl.de, bzw. für weitere Auskünfte Frau Deck unter 0721/926-6212, Jessica.Deck@rpk.bwl.de gerne zur Verfügung.

